АДМИНИСТРАЦИЯ

 ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.06.2023г. № 39

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального образования от 30.11.2022г. № 66 « Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Приволжского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области на 2023г.»

 В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения», постановлением администрации Приволжского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области от 07.12.2016 г. № 224 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им учреждений», руководствуясь Уставом Приволжского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Приволжского муниципального образования от 30.11.2022г. № 66 « Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Приволжского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области на 2023г.» изложив приложение к постановлению в новой редакции:

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации

Приволжского

муниципального образования К.А. Титова

Приложение к постановлению администрации

 Приволжского муниципального образования

от 15.06..2023г. № 39

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Приволжского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области и подведомственных учреждений.

1. Нормативы затрат на оказание услуг электросвязи (интернет).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование  | Месячная цена (не более, руб.) | Кол-во месяцев |
| 1. | Оказание услуг электросвязи (интернет). | 5000.00 | 12 |

1. Нормативы затрат на услуги стационарной связи для администрации..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование  | Месячная цена (не более, руб.) | Кол-во месяцев |
| 1. | Оказание услуг стационарной связи. | 5800.00 | 12 |

1. Нормативы затрат на приобретение неисключительных прав лицензионного программного обеспечения и продление лицензий программного обеспечения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Предельные затраты в год (не более, руб.) |
| 1 | Неисключительные права на использование программного обеспечения. | 15 000,0 |

1. Нормативы затрат на оплату услуг по продлению права использования программного обеспечения системы управления сайтом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Количество (шт.) | Предельная цена в год (не более, руб.) |
| 1 | Услуга по продлению права использования программного обеспечения системы управления сайтом | 1 | 15 000,0 |

1. Нормативы затрат на проведение ремонта копировально-множительной техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Количество (шт.) | Предельная цена в год (не более, руб.) |
| 1 | Услуга по проведению ремонта копировально-множительной техники. | 1 | 12 000,00 |

1. Нормативы цены и количества системных блоков персональных компьютеров, срок полезного использования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оргтехники | Цена (не более) рублей | Количество | Срок полезного использования  (не менее), лет |
| 11 | Системные блоки персональных компьютеров. | 50 000,00 | Не более 1 шт. в год  | 7  |

1. Нормативы цены и количества мониторов для персональных компьютеров, срок полезного использования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оргтехники | Цена (не более) рублей | Количество | Срок полезного использования (не менее), лет |
| 1 | Мониторы для персональных компьютеров. | 15000,00 | Не более 1 шт. в год | 7  |

1. Нормативы цены и количества средств криптографической защиты информации и электронно-цифровой подписи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оргтехники | Предельные затраты в год (не более, руб.) | Срок полезного использования (не менее), лет |
| 11 | Средства криптографической защиты информации и электронно-цифровой подписи. | 16 500,00 | 1 |

1. Нормативы цены и количества комплектующих частей для ремонта персональных компьютеров.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельные затраты в год на весь парк компьютерной техники учреждения. | Количество | Срок полезного использования (не менее), лет |
| 11 | Комплектующие части для ремонта персональных компьютеров. | 30 000,00 | В соответствии с необходимой потребностью по факту поломок персональных компьютеров и узлов локальной сети учреждения. | В соответствии со сроком гарантии на товар. |

1. Нормативы количества и цены заправки и замены расходных комплектующих частей для картриджей.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование принтера | Кол-во принтеров | Наименование расходного материала | В соответствии с необходимой потребностью по факту поломки | Цена не более, руб. | Затраты в год, не более руб. |
| 1 |  Pantum M6500 | 1 | Заправка тонер- картриджа для принтера |  | 1100.00 | 11 000.00 |
| 2 | Замена фотобарабана для тонер-картриджа принтера |  | 400.00 | 800.00 |
| 3 | Замена магнитного вала заряда для тонер-картриджа принтера |  | 400.00 | 400.00 |
| 4 | Замена ролика заряда картриджа для принтера |  | 300.00 | 300.00 |
| 5 | Замена ракеля картриджа для принтера |  | 200,00 | 200,00 |
| 6 | Замена ролика заряда картриджа для МФУ |  | 240,00 | 240,00 |
| 7 | Замена ракеля картриджа для МФУ  |  | 200,00 | 200,00 |
| 1 |  Brother DCP | 1 | Заправка тонер- картриджа для принтера |  | 350,00 | 4 200,00 |
| 2 | Замена фотобарабана для тонер-картриджа принтера |  | 360,00 | 720,00 |
| 3 | Замена магнитного вала заряда для тонер-картриджа принтера |  | 350,00 | 350,00 |
| 4 | Замена ролика заряда картриджа для принтера |  | 240,00 | 240,00 |
| 5 | Замена ракеля картриджа для принтера |  | 200,00 | 200,00 |

1. Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование издания | Кол-во комплектов в год (шт.) |
| 1 | Саратовская областная газета «Регион 64»  | 4 |

1. Нормативы затрат на оплату типографических работ и услуг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество, шт. | Цена (не более), рублей |
| 11 | Изготовление похозяйственных книг | усл. ед. | Не более 40 | 1500,0 |
| 22 | Изготовление алфавитных книг | усл. ед | Не более 5 | 200,00 |

1. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей, периодичность получения для администрации.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена (не более), рублей | Периодичность,получения |
| 11 | Бумага А4 | упаковка | Не более 50 на всех работников | 550,00 | 2 раз в год |
| 22 | Ручка шариковая | шт. | Не более 25 на всех работников | 25,00 | 2 раз в год |
| 33 | Папка-скоросшиватель (бумажная) | шт. | Не более 100 на всех работников | 10,00 | 2 раз в год |
| 44 | Книга учета | шт. | Не более 150 на всех работников | 150,00 | 2 раз в год |
| 55 | Папка-файл | шт. | Не более 1000 на всех работников | 3,00 | 2 раз в год |
| 66 | Бумага для факса | шт. | Не более 30 на всех работников | 80,00 | 2 раз в год |
| 77 | Папка-файл | шт. | Не более 20 на всех работников | 150,00 | 2 раз в год |
| 889 | Тетрадь (48 листов) | шт. | Не более 50 на всех работников | 20,00 | 2 раз в год |
| 99 | Тетрадь (12 листов) | шт. | Не более 100 на всех работников | 10,00 | 1 раз в год |
| 110 | Скрепки,длина – 28 мм | упак. | Не более 15 на всех работников | 23,00 | 1 раз в год |
| 111 | Скрепки,длина – 50 мм | упак. | Не более 15 на всех работников | 50,00 | 1 раз в год |
| 112 | Скобыдля степлера № 10 | упак. | Не более 30 на всех работников | 50,00 | 1 раз в год |
| 113 | Скобыдля степлера № 24/6 | упак. | Не более30 на всех работников | 50,00 | 1 раз в год |
| 114 | Степлер № 10 | шт. | Не более 10 на всех работников | 60,00 | 1 раз в 3 года |
| 115 | Степлер № 24/6 | шт. | Не более 10 на всех работников | 150,00 | 1 раз в 3 года |
| 116 | Ручка гелевая | шт. | Не более 10 на всех работников | 35,00 | 1 раз в год |
| 117 | Стержень гелевый | шт. | Не более 10 на всех работников | 20,00 | 1 раз в год |
| 118 | СтерженьДлина стержня – 152 мм. Цвет синий | шт. | Не более 50 на всех работников | 20,00 | 1 раз в год |
| 119 | Стержень Длина стержня – 135 ммЦвет синий | шт. | Не более 50 на всех работников | 20,00 | 1 раз в год |
| 220 | Точилка | шт. | Не более 10 на всех работников | 40,00 | 1 раз в год |
| 221 | Маркер | шт. | Не более 10 на всех работников | 40,00 | 1 раз в год |
| 222 | Ластик | шт. | Не более 10 на всех работников | 20,00 | 1 раз в год |
| 223 | Карандаш | шт. | Не более 30 на всех работников | 15,00 | 1 раз в год |
| 224 | Линейка. | шт. | Не более 10 на всех работников | 14,00 | 1 раз в год |
| 225 | Клей карандаш. | шт. | Не более 30 на всех работников | 55,00 | 1 раз в год |

1. Нормативы затрат на дополнительное профессиональное образование работников администрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество работников | Цена (не более) в год, рублей |
| 11 | Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 6 | 1. 000,00
 |

1. Нормативы затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Транспортное средство, подлежащие техническому обслуживанию и ремонту | Затраты на техническое обслуживание и ремонт за год руб. |
|  1 | ВАЗ 21053 В080ТО 64 | 150 000,00 |
| 2 | LADA GRANTA- 219110 К 421 ВС 164 | 150 000,00 |

1. Нормативы затрат на приобретение горюче смазочных материалов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Цена за1 л. | Норма расхода топлива на 100 километров | Плановый пробег за год (км) |
| 1. | Бензин автомобильный АИ-92 для ВАЗ 21053В080ТО 64 | л. | Не более 50,00 | 9,4 | 40 000 |
|  | Бензин автомобильный АИ-92 для LADA GRANTA- 219110 К 421 ВС 164 | л. | Не более 50,00 | 9,4 | 40 000 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Цена за1 л. | Норма расхода топлива на 100 километров | Плановый пробег за год (км) |
| 1. | Масло моторное для ВАЗ 21053 В080 ТО 64 | л. | Не более 500,00 | 9,4 | 1. 000
 |
|  | Масло моторное для LADA GRANTA- 219110 К 421 ВС 164 | л | Не более 500,00 | 9,4 | 21 000 |

1. Нормативы затрат на установку автоматической пожарной сигнализации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование работы | Количество объектов | Цена за обслуживание1 объекта, руб. |
| 11 | Установка автоматической пожарной сигнализации | 2 | Не более 73000,00 |

1. Нормативы затрат на техническое обслуживание средств пожарной сигнализации и СОУЭЛ администрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование работы | Количество объектов | Цена за обслуживание 1 объекта, руб. в год |
| 11 | Техническое обслуживание средств пожарной сигнализации и СОУЭЛ. | 2 | Не более 36 000,00 |

1. Нормативы затрат на вывоз твердых бытовых отходов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование услуги | Объем куб. м3 | Цена за 1 куб. м |
| 11 | Оказание услуг по вывозу твердых коммунальных отходов | 1,56 | 598,00 |

1. Нормативы затрат на техническое обслуживание транспортных средств.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование услуг | Кол-во единиц | Цена за ед. услуги |
| 11 | Оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 2 | Не более 7 000,00 руб. |
| 2 | Технический осмотр транспортных средств | 2 | Не более 600,00 руб. |

1. Нормативы затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств для подведомственных учреждений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование услуги | Кол-во проверяемых единиц | Цена за ед. услуги, руб. | Кол-во рабочих дней |
| 11 | Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств | 1 | 20,00 | 247 |
| 22 | Затраты на проведение технического состояния автотранспортных средств | 1 | 20,00 | 247 |

 23. Нормативы затрат на ремонт вычислительной техники.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 11 | Ремонт вычислительной техники. | 15 000,00 |

 24. Нормативы затрат повышения безопасности дорожного движения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество в год | Цена (не более), рублей |
| Приобретение дорожных знаков со стойками |
| 11 | Знак дорожный 5.19.1 «Пешеходный переход» | шт. | 4 | 4 000,00 |
| 22 | Знак дорожный 5.19.2 «Пешеходный переход» | шт. | 4 | 4 000,00 |
| 33 | Знак дорожный 2.4 «Уступите дорогу | шт. | 4 | 1 500,00 |
| 44 | Стойка металлическая для дорожных знаков | шт. | 4 | 3000,0 |

 25. Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них на территории Приволжского муниципального образования на 2023-год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 11 | Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них на территории Приволжского муниципального образования на 2023-год | 25 478 000,0 |
|  |  |  |

 26. Нормативы затрат на строительный контроль.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 1 | Оказание услуг по строительному контролю (техническому надзору). | 500 000,00 |

27. Нормативные затраты на услуги по экспертизе сметной документации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 1 | Услуги по экспертизе сметной документации | 500 000,00 |

 29. Нормативы затрат на благоустройство населенных пунктов Приволжского МО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 1 | Благоустройство населенных пунктов Приволжского МО | 1 500 000 |

 30. Нормативы затрат на геодезические и кадастровые работы и по рыночной оценке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 1 | Геодезические и кадастровые работы по учету объектов капитального строительства и регистрация права собственности |  100 000,00  |
| 2 | Услуги по определению рыночной стоимости объектов движимости и недвижимости  | 10 000,00 |

31.Нормативы затрат на ремонт водонапорных башен и скважин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 11 | Нормативы затрат на ремонт водопроводных сетей, водонапорных башен и скважин расположенных на территории Приволжского МО | 1 500 000,00 |

32. Нормативы затрат на работы по бурению артезианской скважины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Сумма затрат, не более в год, руб. |
| 11 | Работы по бурению артезианской скважины  | 2 581 878,0 |

Заместитель главы администрации

 Приволжского муниципального образования К.А. Титова