**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.04.2024 г. № 13

О проведении противопаводковых мероприятий

и мерах по обеспечению без аварийного

пропуска паводковых вод

Во исполнение Федерального Закона от 21.12.1994г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях организации и проведения работ по безаварийному пропуску паводковых вод 2007года, обеспечения бесперебойной работы предприятий, организаций, учреждений, безопасности жизни людей, предотвращения разрушения плотин, мостов, гидротехнических сооружений, линий электропередач, строений, других сооружений, руководствуясь Уставом Приволжского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать паводковую комиссию при администрации Приволжского муниципального образования, согласно приложению № 1.

 2.Утвердить положение о паводковой комиссии при администрации Приволжского муниципального образования, согласно приложению №2.

3. Установить, что решения паводковой комиссии при администрации Приволжского муниципального образования по вопросам обеспечения безопасного пропуска паводковых вод и ликвидации последствий паводка являются обязательными для руководителей предприятий, организаций, учреждений на территории Приволжского муниципального образования независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

4. Рекомендовать всем предприятиям, организациям, учреждениям, Приволжского муниципального образования, имеющим на балансе сооружения (плотины, дамбы, защитные валы, гидротехнические сооружения, системы инженерной защиты), расположенные на реках, водохранилищах, прудах и других водотоках до начала паводка выполнить следующий комплекс мероприятий:

- ремонт водосбросных сооружений перед пропуском паводковых вод;

- подвозку необходимых запасов инертных материалов на ГТС, плотины, дамбы;

-очистку отверстий водоспусков, расчистку и профилировку русел водоотводящих каналов и трактов;

-регулировку и смазку затворов и подъемных механизмов водосбросных сооружений и трубчатых водоспусков.

5. Рекомендовать всем предприятиям, организациям, учреждениям Приволжского муниципального образования в срок до 10.03.2024 г. образовать объектовые паводковые комиссии, разработать планы мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод Копии документов представить в паводковую комиссию при администрации Приволжского муниципального образования до 15 марта 2024года

Глава Приволжского МО Т.Ж. Джусубалиев

Приложение №1

 к постановлению администрации

 Приволжского муниципального

 образования от 12.0.2024 г. № 13

 **СОСТАВ**

Паводковой комиссии Приволжского муниципального образования

 Т.Ж. Джусубалиев – председатель комиссии, глава Приволжского муниципального образования

Титова К.А. – заместитель председателя паводковой комиссии, заместитель главы администрации Приволжского муниципального образования

Плутахина С.А. – секретарь комиссии, главный специалист администрации Приволжского муниципального образования

Члены комиссии:

Мицких О.В.- ведущий специалист администрации Приволжского МО с. Раскатово;

Хмара Т.В.- главный специалист администрации Приволжского МО с. Приволжское;

Кужахметова Е.Ф. - ведущий специалист администрации Приволжского МО с. Павловка;

Самородова Е.С.- специалист администрации Приволжского МО;

Нурушев М.М. – Депутат Приволжского МО (по согласованию);

Джусубалиева Г.А. – председатель ТСН «Звонаревское» (по согласованию).

Смирнов Д.Н. – ТСН «Приволжское» (по согласованию);

Поминов В.И. – председатель ТСН «Павловское».

Глава Приволжского МО Т.Ж. Джусубалиев

Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Приволжского муниципального

 образования

от 12.0.2024 г. № 13

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О паводковой комиссии при администрации Приволжского муниципального образования**

1. **Общие положения**

1.Паводковая комиссия при администрации Приволжского муниципального образования( далее –Комиссия)является координирующим органом. Комиссия создана для обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций (далее – организаций) в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в паводковый период ( далее- Паводок).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ , указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжением Правительства РФ, законами Саратовской области, правовыми актами Губернатора и Правительства области, нормативно правовыми актами органов местного самоуправления Марксовского муниципального района, Уставом Приволжского муниципального образования, а также настоящим Положением.

 **2.Задачи комиссии**

3. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений по предупреждению ликвидации Паводка:

- организация работ по предупреждению и ликвидации Паводка, уменьшению ущерба от Паводка;

- обеспечение согласованности действий всех предприятий и организаций на территории Приволжского муниципального образования при решении вопросов предупреждения и ликвидации Паводка;

- в случае необходимости, принимает решения о направлении сил и средств для оказания помощи в ликвидации Паводка.

 **3.Основные функции Комиссии**

4. Комиссии в соответствии с возложенными на нее задачами организует:

- работу по мониторингу и прогнозированию вероятности и возникновения Паводка;

- работу по рассмотрению предложений всех предприятий и организаций, и граждан по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- защиту сельскохозяйственных животных, растений, продовольствия, пищевого сырья, кормов, водоисточников и систем водоснабжения от Паводка;

- проверку предприятий, организаций, учреждений, находящихся на территории муниципального района, по вопросам предупреждения и ликвидации Паводка, обеспечения надежности их работы в условиях Паводка, обсуждает на заседаниях их результаты и принимает соответствующие решения;

- работу по привлечению общественных объединений и граждан, имеющих соответствующий опыт, к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации Паводка.

5. Комиссия взаимодействует:

- аналогичными комиссиями, общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации Паводка;

- со средствами массовой информации, в целях освещения проблем предупреждения и ликвидации Паводка.

6. Комиссия осуществляет:

- планирование и организацию эвакуации населения, материальных и культурных ценностей их размещения и возвращения соответственно в места постоянного проживания либо хранения.

7. Комиссия определяет:

- приоритетные направления деятельности по предупреждению и ликвидации Паводка;

- количество сил и средств, необходимых для проведения работ по ликвидации Паводка, организует их выдвижение в район бедствия;

- места эвакуации населения, материальных и культурных ценностей из районов бедствия и оказания пострадавшим необходимой помощи, размещения эвакуированного населения , материальных и культурных ценностей и возращения после ликвидации Паводка соответственно в места постоянного проживания;

- учет и распределение материальных и финансовых средств, поступающих в районы бедствия в виде помощи.

8. В зависимости от масштабов Паводка координирует работы по его ликвидации либо осуществляет руководство этими работами, организует привлечение трудоспособного населения к этим работам.

**4. Организация работы Комиссии**

9. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссии задач и функций.

 Распределение и утверждение обязанностей между членами комиссии производится председателем комиссии.

 Заседания комиссии могут производиться в суженном составе, необходимом для решения рассматриваемых вопросов. Решение о проведении заседания комиссии в суженном составе принимает председатель комиссии.

 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

 В случае необходимости принятия неотложных мер по предупреждению и Паводка могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

 При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы предприятий, организаций, учреждений, в заседаниях комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса представители соответствующих органов управления данных объектов. На заседания комиссии могут приглашаться представители общественных и иных организаций, специалисты и общественные деятели.

10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

 Решения комиссии оформляются в виде протоколов ее заседаний, подписываемых председателем комиссии либо одним из его заместителей и секретарем, и доводятся до сведения заинтересованных органов, организаций, должностных лиц и граждан в виде соответствующих выписок.

11. Изменение и прекращение деятельности Комиссии производится на основании постановления главы Приволжского муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

Глава Приволжского МО ТЖ. Джусубалиев